

証明書交付申請書

令和 年 月 日申請

申請者 (窓口へ来た方)	住所 須崎市	氏名	印
証明を必要とする方【申請者と同じ場合は「同上」で結構です】		証明の種別 (必要なものに○をしてください)	備考 車検番号・証明種別等
氏名 生年月日	住所		件数
明大 昭平 年 月 日生	須崎市	1 所得 (一般 児童手当用) 2 納税 (一般 車検用 国保) 3 完納 *1・2・4の証明書年度 4 課税・非課税 平成()年度 5 その他 令和()年度	
明大 昭平 年 月 日生	須崎市	1 所得 (一般 児童手当用) 2 納税 (一般 車検用 国保) 3 完納 *1・2・4の証明書年度 4 課税・非課税 平成()年度 5 その他 令和()年度	
明大 昭平 年 月 日生	須崎市	1 所得 (一般 児童手当用) 2 納税 (一般 車検用 国保) 3 完納 *1・2・4の証明書年度 4 課税・非課税 平成()年度 5 その他 令和()年度	
※ 同世帯以外の方が申請される場合は委任状が必要です。(車検用納税証明の場合は車検証でも構いません)			
証	号	件数	枚
			手数料
			円
			課取扱者
			収納係

(別世帯の方が代理で証明を取りにくるときにご用意ください)

委任状

頼む人がすべてに記入してください

令和 年 月 日

須崎市長 様

(頼む人)

本人住所

氏名

印

明治 大正

生年月日

昭和 平成

年

月

日

私にかかる 証明書・名寄せ帳の写しの交付を、下記のものに委任します。

(窓口に来る人)

代理人住所

氏名

証明書等交付・閲覧申請書(資産税係)

令和 年 月 日 申請

申請者 ※窓口に来た人	住所 氏名		代筆者住所 代筆者氏名 申請者との関係	
必要な方の氏名		必要な方との関係		
必要な方の住所				

必要な項目	必要な証明等の別	必要な地番・家屋番号	件数	金額(円)
土地	評価証明・公課証明			
家屋	評価証明・公課証明 租税(家屋)証明			
切図	閲覧・写し			
名寄せ	閲覧・写し・証明			
その他	納税義務者証明・資産証明・償却資産種類別明細書・罹災証明			
須市税証固 号			合計	

発行課 取扱者	税務課資産税係		収納係 検印	
------------	---------	--	-----------	--

(別世帯の方が代理で証明を取りにくるときにご用意ください)

委任状

頼む人がすべてに記入してください

令和 年 月 日

須崎市長 様

(頼む人)

本人 住所

氏名 印

明治 大正

生年月日 昭和 平成 年 月 日

私にかかる 証明書・名寄せ帳の写しの交付を、下記のものに委任します。

(窓口に来る人)

代理人 住所

氏名