

# マイナンバーカード申請希望の皆様へ

1. 実施日時 令和 年 月 日  
時 分から 時 分  
及び 時 分から 時 分

2. 場 所

3. カード受取方法 郵 送・出張交付・市民課窓口

4. 出張申請受付当日までの準備

(1) 「申請希望者リスト」への記入

・記入例を参考に記入してください。

まずは申込！

当日までにパスワードを考えててね！

(2) 「個人番号カード・電子証明書 暗証番号設定依頼書」の記入

・マイナンバーカードには4つのパスワード（暗証番号）の設定が必要です。

・記入例を参考に記入してください。

・パスワードは他人には見せないようにご注意ください！

① 署名用電子証明書暗証番号（英大文字・数字6桁～16桁）

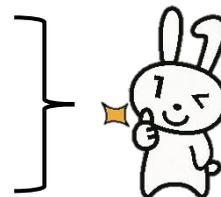
※英文字は**大文字**のみになりますのでご注意ください。

※**フリガナ**を忘れずに記入をお願いします。

② 利用者証明用電子証明書暗証番号（数字4桁）

③ 住民基本台帳用暗証番号（数字4桁）

④ 券面事項入力補助用暗証番号（数字4桁）



4桁の数字は  
同じ番号でも  
OKだよ！

「**個人番号カード・電子証明書 暗証番号設定依頼書**」は出張申請受付の

当日に市役所の担当職員に直接お渡ししてください。

重要

(3) 「通知カード」の有無についてご確認ください 重要

通知カードは、マイナンバーカードを取得した場合、不要となりますので、回収させていただきます。

※通知カードとは、あなたのマイナンバーを通知するため、以前に送付させていただいたカードです。

・通知カードをお持ちの場合

出張申請受付の当日に「通知カード」を返却いただきます。

・通知カードをお持ちでない場合

出張申請受付の当日に「通知カード紛失届」を記入して提出いただくこととなります。

(4) 「住民基本台帳カード」の有無についてご確認ください。

住民基本台帳カードをお持ちの方は、出張申請サポートの当日に返却いただきます。

※マイナンバーカードの交付まで1～2か月を必要としますので、その期間に住基カードが必要な場合はご相談ください。

5. 出張申請受付当日に持参するもの 重要

(1) 本人確認額できる書類

以下のいずれかをご持参ください。

① 1点でよいもの

・運転免許証

おすすめ!

・パスポートなど官公署の発行した免許証、許可証、資格者証など写真付のもの ※必ず写真付である必要がありますのでご注意ください。

② いずれか2点が必要となるもの

・健康保険証

・介護保険被保険者証

・医療受給者証

・各種年金証書

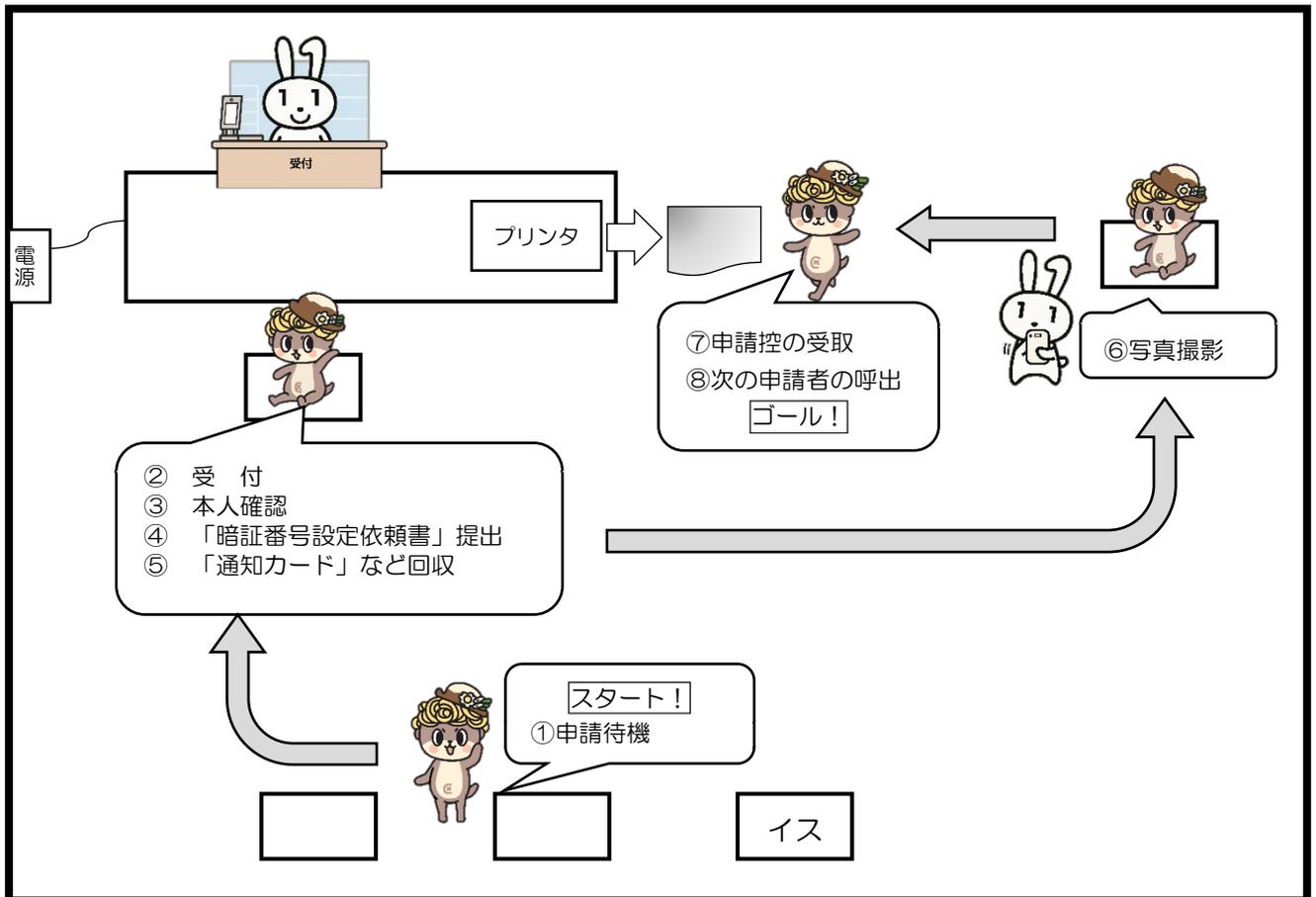
・児童扶養手当受給者証など

(2) 通知カード（マイナンバーの通知カード）

(3) 個人番号カード・電子証明書 暗証番号設定依頼書（様式2）

(4) 住民基本台帳カード ※お持ちの方のみ

## 6. 出張申請受付当日の概要



### (1) 呼 出 (申請待機)

- ・ 申請済みの職員の方に呼び出しをお願いしています。

### (2) 受 付

### (3) 本人確認 ※運転免許証などの提示

### (4) 「個人番号カード・電子証明書 暗証番号設定依頼書」の提出

### (5) 「通知カード」「住民基本台帳カード」の返却 ※お持ちの方のみ

- ・ 「通知カード」お持ちでない場合は、その場で「通知カード紛失届」を記入して提出いただきます。

### (6) 写真撮影

- ・ 専用のタブレット端末により無料で顔写真撮影します。

### (7) 申請控えの受取

### (8) 次の申請者の呼出

- ・ 市役所担当者より次の呼出の方の部署・お名前等をお伝えしますので、次の予定者が会場に来場されるようお伝えください。

お願いします！