

# 勤務状況等証明書

## 保護者記入欄

児童生徒氏名		生年月日	
就学指定校		就学希望校	
児童生徒住所	※保護者住所と異なる場合のみ記入		
保護者氏名		児童生徒との続柄	
保護者住所			

## 雇用主記入欄（保護者が記入した場合無効となります。）

勤務者氏名			
勤務先名			
勤務先所在地			
勤務形態	常勤・非常勤・パート・アルバイト・派遣社員・契約社員・その他（ ）		
就職年月日	昭和・平成・令和 年 月 日		
契約満了日	令和 年 月 日 ※パート、アルバイト、派遣・契約社員等で契約期間に定めがある場合のみ記入		
勤務日数	日／月・週	週休日	<input type="checkbox"/> 定休（月・火・水・木・金・土・日・祝日） <input type="checkbox"/> 不定休（週・月 日）
勤務時間	時 分～ 時 分（1日 時間 分） 不規則勤務の場合：週 時間 分勤務		
須崎市教育委員会 あて 上記のとおり相違ないことを証明します。 <p style="text-align: right;">令和 年 月 日</p> 事業所所在地 事業所名 代表者名 印 担当者名 電話番号			

- ◆この証明書は児童・生徒の校区外通学申請時に保護者の勤務状態を把握するために使用します。（知り得た情報は目的外では一切使用いたしません。）
- ◆お手数ですが、黒のボールペンで記入漏れがないよう証明願います。
- ◆不明な点は貴事業所のご担当の方に記載内容を照会させていただくことがありますので、ご協力くださいますようお願いいたします。
- ◆虚偽の証明をされますと、文書偽造となりますのでご注意ください。
- ◆ご不明な点がございましたら、須崎市教育委員会事務局学校教育課（TEL:0889-42-5291）までお問合せください。