

証明書交付申請書

令和 年 月 日申請

|                                                    |           |                  |                                    |    |                  |     |
|----------------------------------------------------|-----------|------------------|------------------------------------|----|------------------|-----|
| 申請者<br>(窓口へ来た方)                                    | 住所<br>須崎市 | 氏名               | 印                                  |    |                  |     |
| 証明を必要とする方【申請者と同じ場合は「同上」で結構です】                      |           | 証明の種別            |                                    | 件数 | 備考<br>車輛番号・証明種別等 |     |
| 氏名<br>生年月日                                         | 住所        | (必要なものに○をしてください) |                                    |    |                  |     |
| 明大<br>昭平 年 月 日生                                    | 須崎市       | 1 所得 (一般 児童手当用)  | *1・2・4の証明書年度<br>平成( )年度<br>令和( )年度 |    |                  |     |
|                                                    |           | 2 納税 (一般 車検用 国保) |                                    |    |                  |     |
|                                                    |           | 3 完納             |                                    |    |                  |     |
|                                                    |           | 4 課税・非課税         |                                    |    |                  |     |
|                                                    |           | 5 その他            |                                    |    |                  |     |
| 明大<br>昭平 年 月 日生                                    | 須崎市       | 1 所得 (一般 児童手当用)  | *1・2・4の証明書年度<br>平成( )年度<br>令和( )年度 |    |                  |     |
|                                                    |           | 2 納税 (一般 車検用 国保) |                                    |    |                  |     |
|                                                    |           | 3 完納             |                                    |    |                  |     |
|                                                    |           | 4 課税・非課税         |                                    |    |                  |     |
|                                                    |           | 5 その他            |                                    |    |                  |     |
| 明大<br>昭平 年 月 日生                                    | 須崎市       | 1 所得 (一般 児童手当用)  | *1・2・4の証明書年度<br>平成( )年度<br>令和( )年度 |    |                  |     |
|                                                    |           | 2 納税 (一般 車検用 国保) |                                    |    |                  |     |
|                                                    |           | 3 完納             |                                    |    |                  |     |
|                                                    |           | 4 課税・非課税         |                                    |    |                  |     |
|                                                    |           | 5 その他            |                                    |    |                  |     |
| ※ 同世帯以外の方が申請される場合は委任状が必要です。(車検用納税証明の場合は車検証でも構いません) |           |                  |                                    |    |                  |     |
| 証 号                                                | 件数        | 枚                | 手数料                                | 円  | 課取扱者             | 収納係 |

(別世帯の方が代理で証明を取りにくるときにご用意ください)

委任状

頼む人がすべてに記入してください

令和 年 月 日

須崎市長 様

(頼む人)

本人 住所

氏 名

印

明治 大正

生年月日

昭和 平成

年

月

日

私にかかる 証明書・名寄せ帳の写しの交付を、下記のものに委任します。

(窓口に来る人)

代理人 住所

氏 名

証明書等交付・閲覧申請書(資産税係)

令和 年 月 日 申請

|         |    |                           |   |
|---------|----|---------------------------|---|
| 申請者     | 住所 | 代筆者住所<br>代筆者氏名<br>申請者との関係 | 印 |
| ※窓口に来た人 | 氏名 |                           |   |
|         |    |                           |   |
| 必要な方の氏名 |    | 必要な方との関係                  |   |
| 必要な方の住所 |    |                           |   |

| 必要な項目 | 必要な証明等の別                     | 必要な地番・家屋番号 | 件数 | 金額(円) |
|-------|------------------------------|------------|----|-------|
| 土地    | 評価証明・公課証明                    |            |    |       |
| 家屋    | 評価証明・公課証明<br>租税(家屋)証明        |            |    |       |
| 切図    | 閲覧・写し                        |            |    |       |
| 名寄せ   | 閲覧・写し・証明                     |            |    |       |
| その他   | 納税義務者証明・資産証明・償却資産種類別明細書・罹災証明 |            |    |       |
| 須市税証固 | 号                            | 合計         |    |       |

|            |         |  |           |  |
|------------|---------|--|-----------|--|
| 発行課<br>取扱者 | 税務課資産税係 |  | 収納係<br>検印 |  |
|------------|---------|--|-----------|--|

(別世帯の方が代理で証明を取りにくるときにご用意ください)

委任状

頼む人がすべてに記入してください

令和 年 月 日

須崎市長 様

(頼む人)

本人 住所

氏名 印

明治 大正  
生年月日 昭和 平成 年 月 日

私にかかる 証明書・名寄せ帳の写しの交付を、下記のものに委任します。

(窓口に来る人)

代理人 住所

氏名